



PROTOCOLLO MICROSERVICE DI PROTEZIONE CONTRO COVID-19

1. Scopo

Al fine di ridurre la diffusione del COVID-19 MICROSERVICE ha recepito le recenti direttive ministeriali e ha disposto i necessari provvedimenti per garantire la sicurezza dei nostri clienti e dei propri dipendenti.

Scopo del seguente protocollo è informare i clienti delle misure prese in MICROSERVICE per prevenire il contagio da COVID-19, ed assicurare che nessuna persona MICROSERVICE possa essere fonte di infezione.

2. Responsabilità

La responsabilità della sorveglianza del mantenimento delle seguenti misure è a carico del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP). Ogni dipendente MICROSERVICE è responsabile della sua attuazione. Inadempienze verranno adeguatamente sanzionate.

3. Prevenzione presso MICROSERVICE

Qui si seguono le azioni intraprese da MICROSERVICE per le attività presso la propria sede

- Protocollo comportamentale:
 - o in presenza di sintomi febbrili il dipendente evita di recarsi in ufficio ed avverte l'RSPP della situazione;
 - o mantenimento distanza di sicurezza maggiore di 1 metro ;
 - o disinfezione sistematica delle mani ;
 - o divieto di contatto interpersonale (strette di mano, etc.) ;
 - o utilizzo di dispositivi di igiene personale usa e getta;
 - o segregazione dei materiali personali usa e getta con sacchetti ad uso personale;
- Cadenza giornaliera:
 - o disinfezione con prodotti appositi delle superfici esposte a contatto (tavoli, maniglie, interruttori, servizi igienici, tastiere, mouse, dispositivo di comando macchina, telefoni);
 - o aereazione dei locali almeno due volte al giorno;
 - o controllo della temperatura del personale all'entrata in azienda;
 - o utilizzo di mascherine obbligatorio in caso di tosse o situazioni patologicamente simili ad influenza stagionale.

4. Prevenzione presso cliente

Qui di seguito le azioni intraprese da MICROSERVICE per le attività presso cliente:

- Dispositivi di protezione:
 - o utilizzo di mascherine;
 - o utilizzo di guanti in lattice e – ove non possibile – disinfezione sistematica delle mani;
 - o disinfettante mani;
- Protocollo comportamentale:
 - o in presenza di sintomi febbrili il dipendente evita di recarsi presso cliente ed avverte l'RSPP della situazione;
 - o mantenimento distanza di sicurezza maggiore di 1 metro;
 - o disinfezione sistematica delle mani;
 - o utilizzo di dispositivi di igiene personali usa e getta;



microservice
3D Metrology Solutions

- contenimento di dispositivi usa e getta quali fazzoletti in apposito sacchetto mantenuto dall'operatore;
- evitare la condivisione di dispositivi (mouse, tastiere, penne, documenti cartacei, etc.) con personale del cliente;
- utilizzo di mezzi elettronici per la condivisione di documenti.

Alpignano, 09/03/20

Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione

Marco Zancanaro